

RAFHAELA SACCHI BICOCCHI

📄 Brasileira, nascida em 2004, casada, sem filhos e não fumante
📍 Tatuapé, São Paulo, SP
📞 (11) 9-4569-8668
✉ rafhaela.sacchi@gmail.com

OBJETIVO

Atuar na área administrativa

RESUMO DAS QUALIFICAÇÕES

Forte espírito de trabalho em equipe, proativa, boa comunicação, comprometida com padrões éticos, flexível a mudanças e facilidade para novos aprendizados.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

- **Ensino médio completo:** E. E. Olavo Leonel Ferreira (06/2023)

IDIOMAS

- Espanhol – Básico

HABILIDADES

- Microsoft Office 365

HISTÓRICO PROFISSIONAL

Hospital Albert Sabin - Atibaia/SP

(08/2026 – Atual)

Auxiliar de Internação

- ▶ Fazer a abertura de fichas de internação, cadastrar dados no sistema do hospital, conferir documentos pessoais e guias de convênio médico. Ligar para convênios e planos de saúde para solicitar autorizações de internação, exames ou procedimentos. Receber pacientes e familiares no setor de internação, explicar regras do hospital (como horários de visita) e tirar dúvidas iniciais. Atualizar o mapa de ocupação de leitos, registrar a movimentação de entrada e saída dos pacientes. Comunicar a chegada de novos pacientes aos postos de enfermagem e repassar documentos necessários para o setor financeiro.

Drogaria Faz Farma - Atibaia/SP

(04/2026 – 08/2026)

Assistente de Loja

- ▶ Abertura e fechamento do caixa, reposição dos itens de loja, troca dos preços, organização do layout da loja, limpeza do setor, atendimento de cliente no balcão e atendimento no tele vendas.

Drogaria Paraná - Atibaia/SP

(06/2025 – 03/2026)

Operadora de Caixa

- ▶ Abertura e fechamento do caixa, reposição dos itens de loja.

C&A Modas S/A - São Paulo/SP

(07/2024 – 05/2025)

Visual Merchandiser

- ▶ Atendimento ao cliente, montagem das vitrines, criação e organização do visual da loja, responsável pela identificação da marca, repositora de roupas, remarcação dos preços, organização dos estoques.

Careca Auto Peças - São Paulo/SP

(02/2024 – 06/2024)

Recepcionista

- ▶ Entrada e saída dos veículos da oficina, checklist, orçamento dos consertos, cobrança, atendimento telefônico, organização do estoque, controle de peças para conserto.

Posto Radial - São Paulo/SP

(09/2023 – 01/2024)

Frentista

- ▶ Abastecimento dos veículos, cobrança dos clientes, escala de trabalho dos colaboradores e fechamento do caixa.